



PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRÀ EL PROCEDIMENT PER ADJUDICAR, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, EL CONTRACTE DE SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS DEL MUNICIPI D'ARNES

1.-Objecte del contracte

És objecte d'aquest contracte la prestació del servei de recollida i transport de residus sòlids urbans, al municipi d'Arnes, amb subjecció al present Plec i al Plec de Prescripcions Tècniques.

La recollida serà porta a porta : Aquesta prestació compren la recollida de residus sòlids urbans (residus domèstics, comercials i de serveis assimilables a domèstics, fracció rebuig). Son residus domèstics produïts pels veïns, que es dipositen davant dels habitatges segons horaris establerts. La prestació del servei és aplicable al nucli urbà, exclosos els disseminats-habitatges aïllats.

Aquesta prestació comprèn recollida, càrrega i transport a l'estació de transferència de l'Ajuntament.

Així doncs, tindran la consideració de residu municipal:

- Les deixalles i residus de l'alimentació i consum domèstic.
- Embolcalls, papers i caixes d'emalatges procedents dels establiments comercials o industrials i els residus de la neteja dels mateixos.
- Cendres i restes de calefacció individual.
- La terra, les fulles i en general tots els productes procedents de la neteja de la via pública, parcs i jardins.
- Les deixalles domèstiques dels establiments del sector de l'hostaleria i residus de mercats.
- Les deixalles de residències geriàtriques i establiments sanitaris.
- Els animals morts, en domicili o via pública, així com també tota classe d'objectes abandonats a la mateixa.
- Els residus produïts a l'àrea dels diferents mercats setmanals.
- Els residus produïts d'actes previstos de festes populars.
- Altres residus que, per les seves característiques, puguin ser considerats com a brossa municipal.

No tindran la consideració de residu municipal:

- Les runes procedents d'obres públiques o privades.
- Cendres calentes, encenalls i deixalles de fàbrica o indústria en general.
- Residus orgànics i/o mèdics procedents de centres sanitaris o assistencials.
- Residus de fraccions vegetals procedents de la poda de plantes i enjardinaments
- Els mobles, electrodomèstics i objectes voluminosos.
- Altres residus que per la seva perillositat i volum, l'Ajuntament no els consideri brossa municipal.

Els treballs de recollida es realitzaran amb la màxima atenció per no embrutar les



La contractació del servei serà per un període de dos anys, a comptar a partir de la data de formalització del contracte, sense possibilitat de pròrroga.

2.- Calendari i horari

La recollida de residus "porta a porta" serà diària, llevats els diumenges i dies festius, d'acord amb el calendari setmanal que s'adjunta com a annex d'aquests Plecs. Anualment l'Ajuntament aprovarà el calendari de dies festius amb indicació de les fraccions de residus que es recolliran, en el seu cas, en cadascun d'ells.

L'horari d'inici de la recollida l'establirà sempre l'ajuntament d'Arnes, d'acord amb l'època de l'any i els diferents festius. Sempre serà en horari en el qual les molèsties als veïns siguin les mínimes, preferentment s'iniciarà a partir de les 7 del matí.

La recollida de residus de la planta de transferència es farà diàriament, llevat dels dies festius.

3. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva licitació i execució es regirà per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques, considerant-se aquests documents part integrant del contracte.

En allò no previst expressament en les presents clàusules s'estarà al disposat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, del Text refós de la Llei de contractes del Sector Públic (d'ara endavant TRLCSP) i normativa autonòmica sobre règim local, ordenances, reglaments i bases d'execució del pressupost municipal.

Subsidiàriament s'aplicaran les demés normes de Dret Administratiu i en el seu defecte els preceptes de dret privat aplicables a aquest contracte.

4. Naturalesa, procediment i forma d'adjudicació

El contracte de servei, regulat als articles 158 i 277 i següents de la LCSP, objecte del present plec, s'adjudicarà mitjançant concurs, per procediment obert.

5. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte es de 2 anys. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte podrà prorrogar-se per 2 anys més , sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la prorroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.

La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sense que es pugui produir pel consentiment tàcit de les parts.



6. Base o tipus de licitació

El preu, base de la contractació, es de 26.620€, 22.000 euros i (4.620 d'IVA), per al tot període de contractació, i anualment són 13.310 €, 11.000 € i (2.310 d'IVA).Les ofertes presentades no podran superar el preu indicat.

El pressupost s'entendrà comprensiu de la totalitat del servei. En totes les ofertes presentades s'haurà de fer el corresponent desglossament de l'Impost sobre el Valor Afegit, que serà repercutit com a partida independent.

7. Aplicació Pressupostària

L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que emanen del present contractes recolliran en l'aplicació 2018 92022799 del vigent pressupost ordinari per a l'exercici 2018, i a la partida corresponent dels exercicis següents al ser aquest contracte d'execució plurianual.

8. Garanties

No s'estableix cap tipus de garantia.

9. Presentació de proposicions: Lloc; termini de presentació; formalitats i documentació.

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 54 del TRLCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 60 del TRLCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 73 del TRLCSP; que acreditin la solvència que es requereixi en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials



adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes de quantia igual o superior a la prevista en l'article 16 del TRLCSP o, en cas contrari, un informe de reciprocitat.

L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa

Els licitadors hauran de presentar dos sobres tancats i signats:

SOBRE NÚM. 1: Portarà la menció "DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA per a l'adjudicació del contracte de serveis per a la recollida i transport de residus sòlids urbans al municipi d'Arnes, ", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i haurà de contenir la següent documentació: **ANNEX I**

- 1) Relació numerada de la documentació inclosa.
- 2) Còpia autenticada del DNI de l'empresari individual.
- 3) En el cas de persones jurídiques, còpia autenticada de l'escriptura o document de constitució, els estatuts o acte fundacional en els que consten les normes perles que es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti.
- 4) Quan el licitador no actui en nom propi, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o el poder notarial per representar a la persona o entitat. El poder haurà d'estar inscrit al Registre Mercantil.
Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes previstos als articles 58 i 72TRLSCP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre(en endavant RGLCAP).



La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 55 i 72 del RGLCAP.

5) Declaració responsable de no trobar-se incurs en cap de les prohibicions per a contractar, conforme a l'article 60 del Reial decret legislatiu 3/2011, d'acord amb el model que figura com annex I en aquest Plec. També hi ha de constar expressament la circumstància que l'empresa es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, sens perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'hagi d'exigir abans de l'adjudicació a les empreses que puguin resultar amb millor puntuació, en un termini de 10 dies hàbils, comptats des de l'endemà del dia de recepció del requeriment que efectua l'Òrgan de contractació.

6) Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, pera totes les incidències que, de forma directa o indirecta, puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

7) Els licitadors que presenten les seves ofertes conjuntament amb altres empreses mitjançant el compromís de constitució d'una unió temporal d'empreses(UTE) en el cas d'esdevenir adjudicatàries, fins l'extinció del contracte, hauran de presentar una sola oferta, en la qual indiquin els noms, les circumstàncies i la participació dels seus membres.

La formalització de la UTE en escriptura pública serà exigible en el supòsit que aquesta esdevingui adjudicatària. Les empreses que conformin la UTE hauran de nomenar un apoderat o representant únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte.

8) Document d'alta com autònom i últim rebut del pagament

9) Documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica.

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar mitjançant: una declaració de la xifra de negocis global dels tres últims exercicis. En el cas d'una empresa que no tingui l'al·ludida experiència de 3 anys, ho haurà d'acreditar amb la constitució d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

Si per raons justificades un empresari no pot facilitar alguna de les referències sol·licitades, podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol altra documentació que, a criteri de l'òrgan de contractació, sigui suficient.

10) Als efectes d'acreditar la solvència tècnica i professional, els licitadors la podran acreditar per algun dels mitjans següents:

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims 5 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.



AJUNTAMENT D'ARNES

Acreditació de disponibilitat del vehicle necessari per a fer la recollida al municipi, caldrà aportar la documentació tècnica del vehicle, la seva tipologia i la documentació que acredita que es troben en perfecte ús.

El licitador que hagués d'esdevenir adjudicatari haurà d'acreditar les circumstàncies anteriors mitjançant els certificats oportuns, expedits per l'òrgan competent, i a aquest efecte se li concedirà un termini de 5 dies hàbils.

Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració expressa de renúncia del fur que els podés correspondre i de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecte es podessin produir per raó del contracte.

Els documents podran presentar-se originals o mitjançant còpies que tinguin caràcter d'autèntiques, d'acord a la legislació vigent.

Els documents podran presentar-se originals o mitjançant còpies que tinguin caràcter d'autèntiques, d'acord a la legislació vigent.

SOBRE NÚM. 2 El qual portarà la menció "PROPOSICIÓ ECONÒMICA i DOCUMENTACIÓ TÈCNICA per a l'adjudicació del contracte de serveis per a la recollida i transport de residus sòlids urbans del municipi d'Arnes", amb la signatura del licitador o persona que el representi, segons **ANNEX 2** :

Cada licitador només podrà presentar una sola proposta. Igualment, cap licitador no podrà participar en cap proposta en agrupació temporal amb altres, si ho ha fet individualment, o figura a més d'una UTE. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les propostes que hagi presentat.

Les proposicions es lliuraran al Registre general de l'Ajuntament d'Arnes, de les 9 a les 14 hores durant el termini de 7 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la data de la darrera publicació de l'anunci a al tauler d'anuncis.

Una vegada presentada una proposta no es podrà retirar.

Si les propostes s'envien per correu, el proponent haurà de justificar la data de lliurament a l'oficina de correus i comunicar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax, telegrama o correu electrònic si en coneix l'adreça, el mateix dia. En cas contrari no s'admetrà la proposta si l'òrgan de contractació la rep amb posterioritat a la data de finalització del termini. No obstant això, si transcorreguts 10 dies naturals següents a la indicada data encara no s'ha rebut la proposta, aquesta no serà admesa.

A les dotze hores del dia que en faci quatre, comptat a partir de l'endemà del dia de l'acabament de presentació de proposicions, es procedirà a l'obertura de les ofertes presentades, en acte públic, davant la mesa de contractació. Si aquest dia és dissabte



o festiu, l'obertura de pliques s'entendrà automàticament desplaçada al següent dia hàbil.

10. Criteris base per a l'adjudicació

Els criteris objectius que serviran de base per a l'adjudicació del concurs per ordre decreixent seran els següents:

Experiència en la prestació de serveis de transport i recollida o de similars característiques- 2 punts.

Millora en el preu- 3 punts per cada 1 % de baixa

Per ser proposat adjudicatari, caldrà en tot cas, assolir una puntuació mínima de 5 punts.

L'òrgan de contractació es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa, sense atendre necessàriament al valor econòmic de la mateixa, o declarar desert el concurs, prèvia l'oportuna motivació

11. Mesa de contractació

11.1. La mesa de contractació estarà integrada per:

- l'Alcalde o regidor en qui delegui.
- el regidor delegat de l'àrea de medi ambient.
- el secretari de l'Ajuntament.
- actuarà de secretari un treballador de la secretaria.

Si algun membre de la mesa no pot assistir ho comunicarà amb temps perquè l'Alcalde pugui nomenar per Decret un substitut entre regidors, funcionaris o personal laboral.

11.2. La mesa de contractació qualificarà els documents del sobre A). Si la mesa observés defectes materials esmenables en la documentació presentada ho comunicarà verbalment als interessats i concedirà un termini no superior a 3 dies per tal que el licitador els esmeni.

Seguidament la mesa procedirà a l'obertura del sobre B) relatiu a la proposta econòmica i a les referències tècniques. La mesa avaluarà les propostes mitjançant els criteris de valoració que es recullen per ordre decreixent d'importància i ponderació, i formularà la proposta

12. Adjudicació definitiva.

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no es podrà produir abans de que transcorrin 15 dies naturals contats des del següent a aquell en que es publiqui dita adjudicació provisional al perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

Durant aquest termini, l'adjudicatari haurà d'aportar els documents acreditatius d'estar al corrent amb les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'haver constituït la garantia definitiva de conformitat amb allò estipulat a la clàusula següent, i



d'haver abonats tots els anuncis de licitació. Així mateix podrà exigir-se motivadament a l'adjudicatari que acrediti de nou la seva personalitat i capacitat per contractar.

Per acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social haurà de presentar originals o còpies autèntiques dels següents documents:

Certificacions emeses pels òrgans competents en cada cas, acreditatives de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

Si en el termini abans assenyalat no es rebés aquesta documentació o el licitador no justificués que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

La Mesa de Contractació proposarà com a adjudicatari provisional al licitador o licitadors següents per ordre de les seves ofertes.

13. Formalització del contracte.

La formalització del contracte es durà a terme dins dels 10 dies hàbils següents a la data de la notificació de l'adjudicació. Si per causes imputables al contractista no es pot formalitzar el contracte dins del termini assenyalat, aquest es resoldrà i comportarà la pèrdua de la fiança i la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats. En aquest cas es podrà adjudicar al licitador o als licitadors següents, segons l'ordre de les ofertes amb l'acceptació i conformitat del nou adjudicatari.

14. Cessió i sub-contractació.

1. Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser cedits a un tercer sempre que es compleixin els requisits establerts a la normativa.
2. La contractació per l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers estarà subjecte als requisits establerts a la normativa.

15.- Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, i respondrà dels danys que es puguin causar als interessos municipals amb càrrec a la garantia definitiva i, si aquesta fos insuficient, per altres medis legalment establerts, així mateix serà responsable de tots els danys i perjudicis que pugui ocasionar a tercers.

16. Pagament del preu i control de la prestació

El preu del contracte s'entendrà prorratejat per mesos.

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament de la prestació efectivament executada, d'acord amb el preu convingut, prèvia presentació de les corresponents factures, que hauran de ser conformades per la Regidora de Medi Ambient de l'Ajuntament.



17.- Personal de l'empresa adjudicatària

L'adjudicatari podrà de contractar el personal necessari per atendre a les obligacions derivades de la present contractació. Aquest personal dependrà únicament i exclusivament de l'adjudicatari, el qual tindrà vers ell tots els drets i obligacions pròpies de la seva qualitat d'empresari havent, per tant de complir les disposicions vigents en matèria laboral, fiscal, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball legalment establertes.

L'Ajuntament està facultat per a sol·licitar a l'adjudicatari, en qualsevol moment tota la documentació que estimi necessària per tal de comprovar la plena legalitat de l'empresa.

En cap cas, el personal depenent de l'adjudicatari tindrà relació laboral, mercantil, administrativa o de qualsevol altra naturalesa amb l'Ajuntament d'Arnes.

18.- Obligacions de Previsió, Seguretat i Higiene en el Treball i Seguretat Social

Serà obligació de l'adjudicatari el compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, en tots els seus aspectes, inclosos els de Previsió, Seguretat i Higiene en el Treball i Seguretat Social, així com l'acompliment de la normativa vigent sobre Prevenció de Riscos Laborals.

19.- Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili de l'empresa per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació a l'expedient de la present contractació, serà el que figuri en el corresponent contracte a formalitzar.

20. Prerogatives de l'Administració

1. El present contracte té naturalesa administrativa, per la qual cosa l'Ajuntament d'Arnes ostenta, entre d'altres, la prerrogativa d'interpretar-lo, modificar-lo i, àdhuc, de suspendre la seva execució per causa d'utilitat pública. En aquest cas indemnitzarà, si s'escau, l'empresa pels danys i perjudicis ocasionats, en els termes establerts en la legislació vigent.

2. Si el contractista incomplís allò estipulat, l'Ajuntament d'Arnes, ultra el dret de resoldre el contracte, podrà exigir les responsabilitats corresponents, sens perjudici de l'obligació d'indemnitzar en la que hagués incorregut el contractista.

3. Són causes de resolució del present contracte incórrer el contractista, durant la seva execució, en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració previstes a la normativa vigent.

21. Modificació del contracte

L'Ajuntament pot modificar per raons d'interès públic, i si concorren les circumstàncies que preveuen els articles 105 i següents del TRLCSP, les característiques del servei contractat.



Si els acords que dicti l'Administració respecte al desenvolupament del servei no tenen transcendència econòmica el contractista no té dret a indemnització per raó d'aquests, en altre cas s'haurà d'estar a allò que disposa l'article 286 del TRLCSP.

El contractista no podran introduir o executar cap modificació en l'objecte del contracte sense la deguda aprovació prèvia i, en el seu cas, del pressupost corresponent per l'òrgan de contractació. Les modificacions que no estiguin degudament autoritzades per l'Ajuntament originaran responsabilitat en el contractista, el qual estarà obligat a refer la part dels mateixos que resulti afectada per aquelles sense cap abonament.

22. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 i 289 del TRLCSP, les següents:

- a) L'incompliment reiterat per part del contractista de les obligacions previstes en aquest plec.
- b) La suspensió dels treballs sense causa justificada.
- c) L'incompliment de qualsevol obligació contractual

ANNEX

CALENDARI SETMANAL DE DIES DE RECOLLIDA

DE SETEMBRE A JUNY

JULIOL I AGOST ES RECOLLIRA DISSABTE TAMBÉ

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte
Rebuig	Rebuig	Rebuig	Rebuig	Rebuig	Rebuig
Orgànica	Orgànica	Orgànica	Orgànica	Orgànica	Orgànica
Vidre	Envavos	Envasos	Paper-Cartró	Envasos	Envasos

Arnes 15 de gener de 2018

L'Alcalde

Joaquim Miralles Pegueroles

Aquest plec es va aprovar en Junta de Govern Local de 17 de gener de 2018

El secretari interventor

Jose Miguel Jiménez-Castillejo Arriazu



ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE CAPACITAT PER CONTRACTAR

....., amb DNI núm., en nom propi, o com a representant de la societat
....., amb domicili a (carrer, número, localitat, CP i
província), telèfon i d'identificació fiscal número

Adreça de notificació:

Persona jurídica o persona física que exerceix una activitat professional que requereix col·legiació obligatòria - notificació obligatòria electrònica.

Les NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS referents a aquesta licitació es realitzaran a l'adreça de correu electrònic, i la persona autoritzada a rebre aquestes és

Persona física - notificació en qualsevol dels mitjans establerts en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Les NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS referents a aquesta licitació es realitzaran a l'adreça:

- Correu electrònic, i la persona autoritzada a rebre aquestes és
- Adreça postal

I DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT QUE:

1. Personalitat jurídica i representació.

Persona física: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.

Persona jurídica: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació. Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ..., i es va inscriure en el Registre mercantil de ...

Les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten a la mateixa escriptura pública/l'escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol

Persona jurídica no espanyola d'un Estat membre de la Comunitat Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu: que la societat es troba inscrita en el registre/disposa dels corresponents certificats que s'indiquen a l'annex I del RLCAP, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

Persona jurídica no espanyola d'un Estat no membre de la Comunitat Europea ni signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu: que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. Grup empresarial.



AJUNTAMENT D'ARNES

Que, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

- L'empresa a la qual represento **no** conforma grup empresarial.
- L'empresa a la qual represento conforma grup empresarial. El grup es denomina "....." i el conformen les entitats següents:

-
-
-

3. Que no em trobo/la societat no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

4. Que en els òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no hi forma part cap persona que estigui compresa en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les corporacions locals.

5. Obligacions tributàries i de la Seguretat Social

Que estic/la societat està donat/da d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i que estic/la societat està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

NO Autoritzo a l'Ajuntament de a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries/obligacions tributàries de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en el en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i demés normativa de desenvolupament, en aquesta licitació.

NO Autoritzo a l'Ajuntament de a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les meves obligacions/obligacions de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en el en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i demés normativa de desenvolupament, en aquesta licitació.

6. Que estic/la societat està en possessió de la solvència econòmic financera i tècnic professional determinada pel plec aprovats per l'Ajuntament, i que compto/a amb la documentació acreditativa necessària.

7. Que compleixo/la societat compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el seu funcionament legal.

8. Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de(indicar el percentatge) de persones treballadores amb discapacitat/ o a adoptat les mesures de (indicar la mesura) de conformitat amb l'art. 2 del RD. 364/2005, de 8 d'abril.

9. Que la informació i documents aportats en tots els sobres son de contingut absolutament cert.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

(Lloc i data)



AJUNTAMENT D'ARNES

(Nom i cognoms – Segell)

ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE EMPRESA INSCRITA EL RELI O ROLECE

....., amb DNI núm., *en nom propi, o com a representant de la societat*, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), correu electrònic, telèfon i d'identificació fiscal número

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresaconsta inscrita en el *Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) / Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat (RELOCE)* i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificades i resten vigents.

Que acompanyo a la present Certificació de l'òrgan encarregat del Registre Oficial de Llicitadors.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)